



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Bando per l'ammissione al Corso di Laurea magistrale a numero programmato

INTERNATIONAL RELATIONS

Codice corso	Denominazione corso	Classe	Sito web del corso
6749	International Relations	LM-52	https://corsi.unibo.it/2cycle/InternationalRelations/programme

Anno accademico 2026/2027

Indice

1. INFORMAZIONI GENERALI.....	2
2. CALENDARIO GENERALE	3
3. POSTI DISPONIBILI	4
4. COME PARTECIPARE ALLA SELEZIONE.....	5
5. REQUISITI DI AMMISSIONE	5
6. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE.....	7
7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.....	9
8. GRADUATORIE	11
9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI	11
10. RECUPERO POSTI.....	15
11. TASSE E BENEFICI	16
12. NOTE FINALI.....	16

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1 A CHI È RIVOLTO IL BANDO

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi per l'anno accademico 2026/2027 al corso di laurea magistrale a numero programmato **International Relations** classe LM-52 - Relazioni Internazionali.

Le attività del corso di studi sono svolte interamente in lingua inglese.

Le informazioni riguardanti il corso di studi (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili alla seguente pagina web:

<https://corsi.unibo.it/2cycle/InternationalRelations/programme>

1.2 CHI PUO' PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti gli studenti interessati all'iscrizione, inclusi coloro che:

- a. provengano per passaggio da altro corso di studi di questo ateneo
- b. provengano da trasferimento da altro ateneo italiano
- c. intendano richiedere il riconoscimento degli studi pregressi essendo in possesso di titolo accademico italiano o straniero, o per aver svolto gli studi all'estero o perché rinunciatari o decaduti in un corso di studio.

1.3 QUALI SONO LE SCADENZE CHE OCCORRE OSSERVARE

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono perentorie e il mancato rispetto comporta l'esclusione dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti.

La mancata iscrizione alla selezione entro la scadenza comporta l'impossibilità di iscrizione al corso di studi.

In caso di superamento della selezione, il candidato vincitore che non provveda a versare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine previsto sarà considerato tacitamente rinunciatario, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo.

Di seguito il quadro complessivo delle scadenze, rinviando alle successive parti del bando per i dettagli della procedura.

2. CALENDARIO GENERALE

Per l'ammissione al corso **International Relations** è prevista una sola selezione riservata sia ai cittadini italiani, dell'Unione Europea, ai cittadini non-UE equiparati e ai cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i cittadini UE, sia ai cittadini non-UE residenti all'estero.

Sono altresì previste tre procedure di recupero posti.

<i>Fasi</i>	<i>Date</i>
1) Iscrizione alla selezione	Dal 16 febbraio 2026, ore 13.00 al 23 marzo 2026, ore 13.00
2) Pubblicazione graduatoria finale vincitori	27 aprile 2026
3) Immatricolazioni candidati vincitori	Dal 5 maggio 2026 al 4 giugno 2026
4) Dichiarazione di interesse al recupero posti (primo recupero)	Dal 5 maggio 2026 al 4 giugno 2026
5) Pubblicazione elenco candidati ammessi al primo recupero e inizio immatricolazioni candidati recuperati	8 giugno 2026
6) Fine immatricolazioni candidati recuperati (primo recupero)	23 giugno 2026
7) Dichiarazione di interesse al recupero (secondo recupero)	Dal 8 giugno 2026 al 23 giugno 2026
8) Pubblicazione elenco candidati ammessi al secondo recupero e inizio immatricolazioni candidati recuperati	25 giugno 2026
9) Fine immatricolazioni candidati recuperati (secondo recupero)	9 luglio 2026
10) Dichiarazione di interesse al recupero (terzo recupero)	Dal 25 giugno 2026 al 9 luglio 2026
11) Pubblicazione elenco candidati ammessi al terzo recupero e inizio immatricolazioni candidati recuperati	14 luglio 2026
12) Fine immatricolazioni candidati recuperati (terzo recupero)	21 luglio 2026
13) Termine ultimo per passaggi di corso	3 settembre 2026

Al termine del terzo recupero, all'esito dell'immatricolazione dei candidati recuperati, qualora dovessero rimanere posti liberi verrà pubblicato un apposito avviso su Studenti Online e sul sito del

Corso di Studio, al fine di avviare uno scorrimento di graduatoria nei confronti degli ulteriori candidati presenti in graduatoria risultati idonei, che abbiano manifestato l'interesse al recupero nei termini previsti dal bando.

2.1 SELEZIONE STRAORDINARIA

Qualora al termine della selezione ordinaria (comprensiva dei recuperi e scorrimento) risultassero ancora posti disponibili, **potrà essere attivata un'eventuale selezione straordinaria**. Il relativo avviso sarà pubblicato su www.studenti.unibo.it e sul sito del Corso di studi.

3. POSTI DISPONIBILI

Per l'a.a. 2026/2027, per l'ammissione al corso di laurea magistrale International Relations, sono disponibili complessivamente **140 posti** così suddivisi per contingenti:

- n. **110 posti** per cittadini italiani, dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati e cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE **(A)**;
- n. **30 posti** per cittadini non-UE residenti all'estero **(B)**.

I posti riservati ai cittadini non-UE residenti all'estero non coperti al termine della selezione ordinaria (comprensiva dei recuperi e dello scorrimento) saranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell'Unione Europea e categorie equiparate nella eventuale selezione straordinaria.

A) Posti per soli cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati o non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE che possono partecipare alla selezione prevista nel bando:

Le informazioni sui cittadini non-UE equiparati o non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE sono alla pagina: <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

B) Posti per i cittadini non-UE residenti all'estero che possono partecipare alla selezione nell'ambito del contingente loro riservato:

gli studenti internazionali, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita Circolare per l'anno accademico 2026/2027, che sarà pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>, per partecipare alla selezione, dovranno **preiscriversi su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio**, <https://www.university.it/>.

Attenzione: I cittadini non-UE residenti all'estero, titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra università, perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze

diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>.

4. COME PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

La selezione per l'ammissione al corso di Laurea magistrale International Relations consente indistintamente l'accesso ad uno dei seguenti curricula internazionali:

- **CRIME, JUSTICE AND SECURITY (IR-CJS)**
- **EUROPEAN AFFAIRS (IR-EA)**
- **INTERNATIONAL AFFAIRS (IR-IA).**

Al momento della domanda i candidati possono esprimere la preferenza per un solo curriculum. La preferenza espressa in fase di selezione non è tuttavia vincolante, in quanto il candidato potrà confermarla o modificarla con un altro curriculum in sede di immatricolazione, secondo quanto previsto dal Regolamento del Corso di Studi.

A solo carattere orientativo, il Corso di Studio ha suddiviso i posti tra i suddetti curricula. Tale riparto non è vincolante ai fini dell'ammissione alla selezione e della successiva immatricolazione, ma ha il solo fine di valorizzare un equilibrato rapporto tra docenti, strutture e studenti:

- EUROPEAN AFFAIRS: 35 posti
- INTERNATIONAL AFFAIRS: 70 posti
- CRIME, JUSTICE AND SECURITY: 35 posti.

L'iscrizione alla selezione richiede il pagamento di un contributo per la prova di ammissione di **euro 50,00**, che non sarà in nessun caso rimborsato. Il pagamento deve avvenire esclusivamente secondo le modalità indicate su [Studenti OnLine](#).

L'iscrizione alla selezione è da considerarsi perfezionata e valida solo dopo il versamento del contributo.

5. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere alla selezione per il corso di Laurea Magistrale International Relations è necessario:

- essere in possesso di una laurea di primo livello o del diploma universitario di durata triennale, o di una laurea relativa al previgente ordinamento quadriennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;
- essere in possesso di determinati requisiti curriculari e linguistici come indicato nei punti successivi;
- possedere un'adeguata preparazione personale, verificata secondo i criteri indicati nei punti successivi.

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione, sub condizione, anche i laureandi, purché abbiano acquisito almeno 140 CFU entro la data di scadenza di iscrizione alla selezione e il titolo di accesso venga conseguito entro e non oltre il 31 dicembre 2026.

Ai soli fini dell'acquisizione dei 140 CFU, si considerano validi anche i Transcript of records acquisiti nel corso della mobilità Erasmus non ancora registrati in carriera, secondo le corrispondenze indicate dal relativo Learning Agreement da allegare alla domanda di ammissione.

Agli studenti immatricolati sotto condizione che non conseguiranno la laurea triennale entro la **data del 31 dicembre 2026 verrà annullata d'ufficio l'immatricolazione.**

A. REQUISITI CURRICULARI

Per l'accesso al corso è necessario aver conseguito una Laurea di primo livello, una Laurea a ciclo unico o una laurea quadriennale conseguita presso Atenei italiani oppure un titolo accademico conseguito all'estero ritenuto equipollente a una laurea di primo livello in una delle seguenti classi:

- L-5 Filosofia
- L-6 Geografia
- L-11 Lingue e culture moderne
- L-12 Mediazione linguistica
- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-20 Scienze della comunicazione
- L-33 Scienze economiche
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- L-40 Sociologia
- L-41 Statistica
- L-42 Storia
- L-DS Difesa e sicurezza

L'accesso al corso è consentito anche agli studenti che possiedono un titolo di laurea appartenente ad una classe diversa da quelle sopraelencate **purché abbiano conseguito almeno 32 crediti** in uno o più dei seguenti SSD:

SPS/01, SPS/02, SPS/03, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/11, SPS/12, SPS/13, SPS/14

SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/07, SECS-P/12

SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/05

M-GGR/02
L-OR/01, L-OR/10, L-OR/23 M-STO/02, M-STO/03, M-STO/04
M-DEA/01
M-FIL/03, M-FIL/06
IUS/09, IUS/13, IUS/14, IUS/21
INF/01, ING-INF/05

Per i candidati in possesso **di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo di ordinamento previgente al D.M. 509/1999** la Commissione procede alla verifica dei requisiti sulla base della carriera pregressa e della congruità del titolo rispetto ai requisiti curriculari previsti.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>.

B. REQUISITI LINGUISTICI – LINGUA INGLESE LIVELLO B2

E' richiesta la conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2.

La conoscenza della lingua è verificata alternativamente:

a) con il possesso di una delle seguenti certificazioni linguistiche:

- tutte le certificazioni indicate nella tabella di equipollenza titoli del Centro Linguistico di Ateneo <https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica>
- TOEFL computer-based di almeno 213 punti
- TOEFL paper-based di almeno 550 punti
- Trinity GESE 8
- IELTS – di almeno 5-6.5 punti
- Certificazione/autocertificazione di livello B2 rilasciata da un Centro linguistico universitario italiano.

b) oppure con il possesso di un titolo di studio universitario impartito interamente in lingua inglese.

6. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, entro i seguenti termini perentori previsti nel [Calendario generale](#):

dal 16 febbraio 2026, ore 13.00 al 23 marzo 2026, ore 13.00

devono effettuare l'iscrizione alla selezione secondo le modalità di seguito indicate:

1. **collegarsi a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) usando le credenziali **SPID o CIE**. Lo studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia può accedere con le credenziali

di Ateneo; per ottenerle deve accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) scegliere “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”;

2. **accedere a “Richiesta d’ammissione”**, selezionare **“Laurea Magistrale”**, il concorso denominato **“International Relations”** e poi “procedi”;
3. **caricare** tutti i documenti richiesti in formato .pdf di seguito elencati;
4. **procedere** fino al pagamento del contributo prove di ammissione, di euro 50,00, che non sarà in nessun caso rimborsato. Il pagamento deve avvenire solo secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Sono ammessi alla valutazione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano completato l’iscrizione alla selezione e abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione di materiale cartaceo agli Uffici.

Documenti richiesti dal Corso, da caricare in formato pdf e da allegare alla domanda di iscrizione alla selezione:

1) Titolo di studio/Transcript of records/Elenco degli esami sostenuti, dei voti ottenuti e rispettivi SSD con indicazione della media ponderata e voto finale di laurea (se il titolo è già stato acquisito).

I candidati in possesso di un titolo di studio estero devono allegare copia del titolo di studio ottenuto all'estero, tradotto in italiano o in inglese, che consenta l’accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo) o nel Paese di riferimento dell’ordinamento, corredato da transcript of records e Diploma Supplement ove disponibile. I candidati non ancora in possesso del titolo devono caricare l’elenco degli esami sostenuti (transcript of records).

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito presso un altro Ateneo italiano devono allegare l’autocertificazione del titolo accademico di primo livello con l’elenco degli esami sostenuti. I candidati non ancora in possesso del titolo devono caricare l’autocertificazione dell’elenco degli esami sostenuti.

I candidati laureati o laureandi dell’Università di Bologna possono selezionare l’autocertificazione relativa alla propria carriera pregressa o in essere presso l’Università di Bologna tra quelle che il sistema propone automaticamente (non è necessario apporvi la firma); possono inoltre aggiungere ulteriori documenti all’autocertificazione proposta dal sistema.

In alternativa, possono caricare un documento attestante il titolo conseguito (in questo caso, cliccare sul pulsante “+” “Aggiungi Documento”).

Per i candidati laureandi dell’Università di Bologna, il sistema aggiorna automaticamente le informazioni relative agli esami verbalizzati sino alla data di scadenza di iscrizione alla selezione.

 **Attenzione!**

L'autocertificazione generata automaticamente dal sistema potrebbe non essere disponibile per motivi amministrativi (per esempio: il permesso di soggiorno è scaduto); in questo caso, il candidato deve caricare un documento in proprio possesso che attesti il titolo conseguito.

- 2) **Transcript of records per i crediti acquisiti nella mobilità Erasmus e non ancora registrati (solo per i laureandi con almeno 140 CFU).**
- 3) **Application Form/ Modulo di Autocertificazione**, compilato e firmato.
- 4) **Certificazione attestante il possesso della conoscenza della lingua inglese livello B2.**
- 5) **Eventuali certificazioni attestanti ulteriori conoscenze linguistiche rispetto al requisito di inglese B2 richiesto e/o ulteriori titoli** di cui al paragrafo "7. MODALITA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE".
- 6) **Eventuali certificazioni attestanti esperienze professionali e/o di tirocinio** inerenti al settore politico-economico e delle relazioni internazionali.
- 7) **Fotocopia di un documento di identità** in corso di validità (carta di identità, patente, passaporto).
- 8) **Copia del permesso di soggiorno**, se posseduto, per i cittadini non-UE o in alternativa la ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno.

Ai fini della valutazione la Commissione analizzerà solo ed esclusivamente i documenti e le informazioni presenti nella domanda di ammissione alla data di scadenza della selezione.

Non sarà possibile integrare tali informazioni successivamente.

Modalità di partecipazione per i candidati non-UE residenti all'estero

I candidati cittadini non-UE residenti all'estero, per partecipare alla selezione, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita Circolare per l'anno accademico 2026/2027, che sarà pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>, dovranno **preiscriversi su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio**. Info su: <https://www.universitaly.it/>.

Per informazioni contattare con anticipo l'International Desk:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali>.

e-mail: internationaldesk@unibo.it

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione avviene valutando i titoli curriculari e linguistici di seguito riportati e attribuendo il relativo punteggio:

1) Merito accademico (media ponderata dei voti in trentesimi): fino a 40 punti

Il punteggio attribuito sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$[(\text{Media ponderata} - 18) \times 40/11,5]$$

Sarà applicata una penalizzazione a chi avrà conseguito meno di 170 CFU secondo la seguente formula:
[(Media ponderata – 18) x 40/11,5] – [(170 – CFU acquisiti) x 0,2].

La commissione considera la media ponderata calcolata come da sistema dell'Ateneo di provenienza.

2) Congruenza dei CFU conseguiti nei diversi SSD: fino a 20 punti

Sarà attribuito un ¼ di punto fino a un massimo di 20 punti per ogni CFU conseguito nei seguenti settori scientifico disciplinari all'interno del curriculum accademico*:

SPS/01, SPS/02, SPS/03, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/11, SPS/12, SPS/13, SPS/14
SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/07, SECS-P/12
SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/05
M-GGR/02
L-OR/01, L-OR/10, L-OR/23 M-STO/02, M-STO/03, M-STO/04
M-DEA/01
M-FIL/03, M-FIL/06
IUS/09, IUS/13, IUS/14, IUS/21
INF/01, ING-INF/05

* Per curriculum accademico si intende il complesso della formazione accademica sostenuta dal candidato fra lauree, lauree magistrali, singole attività formative.

3) Competenze linguistiche: fino a un max di 15 punti

Certificazioni linguistiche aggiuntive rispetto al requisito di ammissione (B2 di inglese) a condizione che:

- si tratti di certificazioni di livello uguale o superiore al livello B2 nel caso delle lingue europee;
- si tratti di certificazioni di livello uguale o superiore al livello A2 nel caso delle lingue extra- europee;

4) Altre attività inerenti al percorso formativo: 5 punti ciascuna fino a un max di 25 punti

- Ulteriori titoli di studio oltre alla Laurea richiesta per l'accesso;
- Esperienze di internazionalizzazione: Erasmus, Overseas;
- Esperienze lavorative, tirocini, volontariato inerenti al settore politico-economico e delle relazioni internazionali svolti a partire dalla carriera di primo ciclo (Laurea Triennale / BA) in poi.

Per i titoli conseguiti o da conseguire all'estero o per titoli di ordinamento previgente al D.M. 509/1999 il punteggio relativo ai punti 1) Merito Accademico e 2) Congruenza dei CFU conseguiti nei diversi SSD sarà valutato dalla Commissione esaminatrice.

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione si intende superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 60/100 (sessanta/centesimi).

8. GRADUATORIE

I candidati che conseguono un punteggio complessivo maggiore o uguale a 60/100 nella verifica dell'adeguatezza della personale preparazione sono considerati **idonei** ed inseriti nella graduatoria di merito.

A parità di punteggio, è attribuita la priorità al candidato anagraficamente più giovane.

I candidati che **non** conseguono il punteggio minimo di 60/100 **sono considerati non idonei** e non potranno immatricolarsi al corso.

I candidati valutati **non idonei** nella selezione ordinaria potranno partecipare alla eventuale selezione straordinaria solo qualora abbiano nel frattempo maturato i requisiti d'accesso richiesti.

Nel rispetto della normativa sulla privacy la graduatoria è resa anonima; pertanto, per ciascun candidato non saranno riportati il nome e cognome. Il candidato potrà verificare la propria collocazione in graduatoria attraverso il numero di matricola provvisoria assegnatogli alla conclusione della sua candidatura.

Le graduatorie finali dei vincitori saranno pubblicate su [Studenti OnLine](#) il **27 aprile 2026**. Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito delle selezioni.

9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI

9.1. Candidati che si immatricolano per la prima volta

I candidati utilmente collocati in graduatoria, entro i seguenti termini perentori: **dal 5 maggio 2026 al 4 giugno 2026**, devono:

1. **collegarsi** a [Studenti OnLine](#) inserendo i propri username e password, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla selezione;
2. **scegliere "Immatricolazioni"**, selezionare "Laurea Magistrale", di seguito il corso di studio "International Relations" e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando un file con la fotografia del viso formato tessera.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, il candidato decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

Attenzione: in sede di immatricolazione i candidati vincitori sono tenuti a indicare il curriculum scelto.

3. **pagare la prima rata di iscrizione tramite la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su [Studenti OnLine](#). Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle indicate.

Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura. Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.

Identificazione e attivazione della carriera universitaria

Al candidato in possesso delle credenziali SPID o CIE utilizzate per la candidatura e l'immatricolazione, dopo il pagamento della prima rata di iscrizione, verrà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento.

Il candidato che ha presentato la propria candidatura accedendo con username e password, dovrà procedere con l'identificazione secondo le modalità descritte nel dettaglio della pratica di immatricolazione su [Studenti OnLine](#).

Con l'attivazione della carriera potranno essere utilizzati servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online, sarà inoltre possibile compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

CASI PARTICOLARI di attivazione della carriera

a) Il candidato che si immatricola sotto condizione dovrà conseguire il titolo di primo ciclo entro e non oltre il **31 dicembre 2026**.

Se è **laureando dell'Università di Bologna** il sistema aggiornerà automaticamente la sua posizione, una volta ottenuto il titolo.

Se è **laureando in un altro ateneo italiano**, deve accedere su [Studenti OnLine](#), nel dettaglio della pratica di immatricolazione e inserire il voto di laurea, digitando l'apposito bottone "inserisci voto di laurea".

b) Se il candidato è un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia, deve far pervenire alla segreteria studenti di Scienze Politiche (segscpol@unibo.it) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.

c) Se il candidato possiede un titolo di studio conseguito all'estero, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a [Studenti OnLine](#), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 2026_2027 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo, [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#), e prendere appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare gli originali.

d) Se il candidato è cittadino/a non-UE equiparato/a e ha conseguito il titolo di studio all'estero, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 2026_2027 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. La documentazione per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Il candidato dovrà inoltre prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: Il candidato è tenuto a verificare con molta attenzione chi sono gli studenti non-UE equiparati e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali>. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

e) Se il candidato è un cittadino non-UE residente all'estero e ha conseguito il titolo di studio all'estero, deve consultare le informazioni di dettaglio su

www.unibo.it/IscrizioneLaureaMagistraleNonUE, accedere a [Studenti OnLine](#), scegliere "BANDI" selezionare "Immatricolazione a.a. 2026_2027 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, la copia del visto di ingresso per studio. Al suo arrivo in Italia, dovrà prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.

La documentazione per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Attenzione: L'ammissione e, ove necessario, l'eventuale validazione della preiscrizione con o senza riserva di un candidato da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche in caso di ottenimento del visto d'ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio/contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell'immatricolazione è necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero, l'autenticità della documentazione prodotta e l'effettivo possesso dell'eventuale titolo di equiparazione dichiarato in fase di ammissione.

Il controllo formale del titolo di studio verrà eseguito dalla Segreteria studenti internazionali solo dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 26 febbraio 2027 pena l'annullamento dell'immatricolazione.

9.2 Passaggi di corso, trasferimenti da altro Ateneo e contemporanea iscrizione

9.2.a Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (PASSAGGIO DI CORSO)

I candidati utilmente collocati in graduatoria, **iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna**, che intendono effettuare il passaggio di corso, devono:

1. iscriversi al nuovo corso seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1 e pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione **entro il termine perentorio del 4 giugno 2026;**

2. **a partire dal 22 luglio 2026, ed entro il termine perentorio del 3 settembre 2026**, compilare on line la domanda di passaggio di corso su Studenti OnLine, cliccando su “Passaggio di corso” e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
3. pagare l’indennità di passaggio.

Tutte le informazioni sono presenti al seguente link: <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso>

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

9.2.b Candidati attualmente iscritti ad altra università italiana che intendono effettuare il TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO ITALIANO

I candidati utilmente collocati in graduatoria, iscritti ad altra università italiana, che intendono effettuare il trasferimento, devono:

1. iscriversi al nuovo corso seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1, indicando la volontà di trasferirsi all’Università di Bologna e pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine perentorio **del 4 giugno 2026**;
2. presentare domanda di trasferimento presso l’Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

N.B. È possibile sostenere attività didattiche presso l’università di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento. Presso l’Università di Bologna la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

Il candidato è tenuto a versare, oltre alla rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico, anche la specifica indennità di trasferimento il cui importo sarà pubblicato alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-a-universita-di-bologna> e che la segreteria studenti richiederà all’arrivo della documentazione inviata dall’Università di provenienza.

Per informazioni consultare questa pagina: <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-a-universita-di-bologna>.

9.2.c Contemporanea iscrizione

Se il candidato vuole richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio deve consultare la pagina:

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi-lauree-master-dottorati-e-scuole-di-specializzazione>

9.3. Abbreviazione di carriera (per chi ha carriere universitarie concluse)

Se il candidato intende richiedere riconoscimenti di precedenti carriere deve verificare modalità e scadenze al seguente link [https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree- e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti](https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti).

10. RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non coperti dopo le immatricolazioni dei vincitori, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.

Sono previsti **tre recuperi posti**.

La procedura consta di due fasi:

FASE 1 - DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO

Entro i termini riportati nel [Calendario generale](#) per ciascun recupero, tutti i candidati in stato “Idoneo” collocati in graduatoria dopo l’ultimo dei vincitori, **se interessati ai tre recuperi previsti devono:**

1. **collegarsi** a [Studenti OnLine](#);
2. **manifestare** il proprio interesse ad essere recuperati, cliccando sull’apposito pulsante, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

I candidati in stato “Non idoneo” o “Escluso” non possono partecipare al recupero dei posti.

I candidati che non chiederanno di essere recuperati secondo i tempi e le modalità anzidette saranno esclusi da tutte le fasi successive della procedura.

Il sistema di recupero non è automatico. Occorre sempre dichiarare il proprio interesse ad essere recuperati.

ATTENZIONE: i candidati che intendono partecipare al secondo/terzo recupero devono aver partecipato anche al primo/secondo; sono tenuti, pertanto, a rinnovare l’interesse al recupero, secondo le modalità sopra riportate, su [Studenti OnLine](#). In caso contrario, saranno esclusi dalla procedura.

L’interesse al recupero – una volta dichiarato – è irrevocabile e non può essere modificato.

I candidati sono ammessi al recupero esclusivamente in base alla propria posizione in graduatoria.

L’elenco degli ammessi al recupero sarà pubblicato su [Studenti OnLine](#) entro i termini previsti dal [Calendario generale](#) per ciascun recupero.

La pubblicazione degli elenchi su Studenti Online rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull’esito della procedura di recupero posti.

FASE 2 – IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI RECUPERATI

Gli ammessi al recupero posti dovranno procedere all’immatricolazione nei termini previsti dal [Calendario generale](#) per ciascun recupero.

A. Candidati recuperati che si immatricolano per la prima volta

I candidati recuperati sono tenuti a procedere all'immatricolazione entro i termini previsti per il recupero di riferimento, di cui al [Calendario generale](#), secondo la procedura della precedente sezione 9.1.

B. Candidati recuperati attualmente iscritti ad altra università italiana che intendono effettuare il Trasferimento

I candidati recuperati, **iscritti ad altra Università italiana**, che intendono effettuare il trasferimento - entro i termini previsti per il recupero di riferimento - devono:

- iscriversi al corso International Relations seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1, indicando Università e corso di laurea di provenienza;
- pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione;
- presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

C. Candidati recuperati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi)

I candidati recuperati, **iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna**, che intendono effettuare il passaggio di corso, entro i termini previsti per il recupero di riferimento, devono:

- Iscrivere al corso di studi International Relations, seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1 e versare la rata della quota annuale di contribuzione;
- **a partire dal 22 luglio 2026 ed entro il termine perentorio del 3 settembre 2026** compilare on line la domanda di passaggio di corso su [Studenti OnLine](#), cliccando su "PASSAGGIO DI CORSO" e inserendo i dati richiesti;
- pagare l'indennità di passaggio.

11. TASSE E BENEFICI

Le informazioni sugli importi delle tasse d'iscrizione e su benefici ed esoneri sono pubblicate sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione studentesca è composta da una parte fissa pari a 157,04 euro e una parte variabile calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche.

Le informazioni sui benefici per il diritto allo studio sono disponibili nel bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito www.er-go.it.

I candidati iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio, devono consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it, in quanto la carriera, in seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, sarà valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale saranno ammessi. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

12. NOTE FINALI

Eventuali comunicazioni riguardanti il presente bando saranno pubblicate [Studenti Online](#).

La versione in lingua italiana del bando fa piena fede rispetto all'interpretazione autentica delle norme ivi contenute, anche in ordine a eventuali controversie.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/trattamento-dei-dati-personali>.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di repertorio riportato nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1154 del 14 ottobre 2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Responsabile della Segreteria Studenti di Scienze Politiche, dott.ssa Angela Pugliese.

A CHI RIVOLGERSI

- **Per informazioni sui requisiti curriculari e linguistici richiesti per l'ammissione**, contattare: didatticahercolani.rilm@unibo.it o il **Programme Coordinator** del Corso (l'indirizzo e-mail è reperibile nella pagina Contatti del sito del Cds).
 - **Per informazioni sulle procedure di ammissione** (ad es.: iscrizione alla selezione, scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.), contattare la **Segreteria studenti di Scienze Politiche**, www.unibo.it/SegreterieStudenti.
 - **Per informazioni di carattere informatico** (ad es.: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc.). **Per supporto nell'utilizzo di Studenti Online** è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.
- Per assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali** @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo è possibile scrivere all'indirizzo e-mail credenziali.studio@unibo.it oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301.

- **Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero** (ad es: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.): **International desk**, e-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk consultare www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

- **Per altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero** (ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.)

Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna

E-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare la Segreteria consultare la pagina www.unibo.it/SegreterieStudenti

- **Per informazioni su tasse e benefici:**

Ufficio Contribuzioni studentesche, e-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consultare la pagina www.unibo.it/Tasse.

CHIUSURA UFFICI

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico);
- 3 aprile 2026
- 1° giugno 2026
- Dal 10 al 14 agosto 2026 (chiusura estiva)

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

Dott. Leonardo Piano

Dirigente Area Servizi Studenti

(firmato digitalmente)